

このFAXにてのご連絡が必ず貴社の



経営課題の解決へとつながります。

FAX: 06 - 6920 - 9221 まで

社会保険労務士 藤本事務所 御中

<記入日> H 年 月 日

退職金診断、就業規則診断・初回 FAXアプローチ連絡表

対象企業様 DMご送付企業様

費用 正式診断コンサルティング契約にいたるまで原則いただきません

費用参考:退職金診断:対象社員様100名まで10万円(税別)、100名超200人まで15万(税別)、200人超 相談

貴社名		従業員数	
ご担当者様		ご所属・役職	
ご担当者様は、問題の性質上、担当役員様もしくは、担当役員様直属の担当者様が御適任です。			
ご連絡先	〒	-	
	TEL	() ()	FAX () ()

ご希望該当に お付けください

(退職金診断費用目安:100名まで10万円(税別) 200人まで15万円(税別) 200人超えはご相談。)

・退職金診断 ・就業規則診断(一律5万円) ・まずは話を聞きたい。(無料)

退職金診断には以下の資料をご準備いただく必要がございます。

従業員データ 適格退職年金加入者の**氏名、生年月日、入社年月日、退職金の基礎となる給与**

従業員データにつきましては、エクセルデータファイル等にて なるべく フロッピーディスクにてお願いします。

退職金規程・退職年金規程・関連就業規則のコピー

適格退職年金の財政決算書(直近2期分の決算書)、財政再計算報告書 (コピーで結構です。)

年度末の自己都合退職金要支給額試算表および現在の退職給与引当金額のわかる書類のコピー

標準者年齢別基準給与モデル、基準退職金表をお作りであれば資料のコピー

準備の参考にさせていただきます。現行の退職給付制度について、以下にご記入願います。

1. 現行採用されている退職給付制度(複数回答可)
退職一時金制度 適格退職年金 厚生年金基金(基金名:)
その他() () ()
2. 退職給付会計の導入の有無
導入している 導入してない 導入予定
3. 現在の自社の退職金制度の見直し時期
出来るだけ早く 近い将来 未定 既にはじめている
4. 現在、従業員労働組合はありますか 有る ない

就業規則診断には貴社就業規則のコピーをご準備いただく必要がございます。

就業規則について以下にご記入ください。

1. 最も直近にて、いつ頃就業規則の見直し変更をされましたか。
1年以内 3年以内 3年を超えて見直しはしていない。
2. これまでの就業規則の見直しについて
(法律改正の都度 必要に応じて) (社内にて 専門家に相談して)

当方の訪問をご依頼いただく場合の希望曜日、日時など。

電話にて相談希望 (希望日時)

Eメールにて相談希望 (メールアドレス @)

その他ご要望がございましたら下記にご記入願います。